

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Демьянская средняя общеобразовательная школа
имени гвардии матроса Андрея Копотилова»
Уватского муниципального района**

П Р И К А З

31 декабря 2020 г

с. Демьянское

№ 455

Об утверждении Положения о педагогическом совете МАОУ «Демьянская СОШ им. гвардии матроса А. Копотилова» Уватского муниципального района

В соответствии со статьёй 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста учителей, руководствуясь подпунктом «г» пункта 3.1 Главы 3 Устава,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о педагогическом совете МАОУ «Демьянская СОШ им. гвардии матроса А.Копотилова» Уватского муниципального района (приложение).
2. Шишкиной Н.А., ответственному за сайт, обеспечить размещение Положения о педагогическом совете на официальном сайте в сети Интернет в сроки, установленные законодательством.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



В.Н. Корпанова

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
МАОУ «Демьянская СОШ
им. гвардии матроса А. Копотилова»
Уватского муниципального района
Протокол от 29.12.2020г. №2

УТВЕРЖДЕНО
приказом МАОУ «Демьянская СОШ
им. гвардии матроса А. Копотилова»
Уватского муниципального района
от «31» декабря 2020г. №455

**Положение
о педагогическом совете
МАОУ «Демьянская СОШ им. гвардии матроса Андрея Копотилова»
Уватского муниципального района**

1. Общие положения

1.1. Педагогический совет действует на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», устава МАОУ «Демьянская СОШ им. гвардии матроса А. Копотилова» Уватского муниципального района (далее ОО - образовательная организация) и настоящего Положения.

1.2. Педагогический совет – коллегиальный орган управления ОО, действующий в целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста учителей.

1.3. Положение о педагогическом совете, изменения и дополнения в настоящее Положение рассматриваются на заседании педсовета, и утверждаются приказом директора ОО.

1.4. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ОО.

2. Цели и задачи педагогического совета

2.1. Основная цель деятельности педагогического совета – объединить усилия коллектива ОО на повышение уровня образовательного процесса, использование в практике достижений педагогической науки и передового опыта.

2.2. Задачами педагогического совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- ориентация деятельности педагогического коллектива на совершенствование образовательного процесса;
- определение перспективных направлений функционирования и развития ОО;
- разработка содержания работы по общей методической теме ОО;
- внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- решение вопросов о выпуске учащихся, освоивших федеральный государственный образовательный стандарт;
- обобщение, анализ и оценка результатов деятельности педагогического коллектива по определенным направлениям.

3. Компетенция педагогического совета

3.1. Компетентности педагогического совета:

- определяет приоритетные направления развития ОО;
- выбирает варианты содержания образования, участвует в разработке системы учебно-воспитательной работы ОО, как единого образовательного процесса;

Рассматривает:

- образовательную программу ОО;
- программы учебных дисциплин и курсов вариативного компонента учебного плана;
- содержание учебных планов (федеральный компонент), годового календарного учебного графика;
- план учебно-воспитательной работы ОО на текущий учебный год;
- локальные акты ОО, рекомендует к утверждению;
- содержание и организацию, формы дополнительных образовательных услуг;
- открытие специальных классов в ОО;
- выбирает различные варианты содержания образования, формы, методы образовательного процесса и способы их реализации;
- выносит предложения по развитию системы повышения квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- обсуждает на педагогическом совете представления администрации по вопросам деятельности ОО;
- заслушивает администрацию по вопросам, связанным с организацией образовательного процесса;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима, об охране труда, здоровья и жизни учащихся и другие вопросы образовательной деятельности ОО;

Принимает:

- решение о проведении промежуточной аттестации в данном учебном году, определяет ее формы и устанавливает сроки ее проведения;
- решение о допуске учащихся к государственной итоговой аттестации;
- о предоставлении учащимся выпускных классов, имеющим соответствующие медицинские показания, возможности сдать экзамены в обстановке, исключающей влияние негативных факторов на состояние их здоровья, и в условиях, отвечающих физиологическим особенностям и состоянию здоровья выпускников 9 классов и проведение государственной (итоговой) аттестации в иной форме, чем единый государственный экзамен, установленной Министерством образования и науки Российской Федерации для учащихся, с ограниченными возможностями здоровья, освоивших общеобразовательные программы среднего общего образования;
- выдаче соответствующих документов об образовании, о награждении учащихся за успехи в обучении грамотами, похвальными листами или медалями;
- принимает решение о переводе учащегося в следующий класс, условном переводе в следующий класс, а также о его оставлении на повторное обучение в том же классе (по согласованию с родителями или законными представителями), продолжение обучения в другой форме;
- принимает решение о поощрении и мерах воспитательного характера относительно учащихся в пределах своей компетентности;
- принимает решение об исключении учащихся из ОО, когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны, в порядке, определенном Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и уставом ОО и ходатайствует перед вышестоящими органами образования об исключении учащегося из ОО;
- подводит итоги деятельности ОО за четверть, полугодие, учебный год;
- контролирует выполнение ранее принятых решений;
- требует со всех членов педагогического коллектива единства принципов в реализации целей и задач деятельности ОО;

- рекомендует членов педагогического коллектива к награждению;
- утверждает характеристики аттестующийся педагогических работников;
- избирает комиссию по разрешению споров между участниками образовательного процесса.

3.2. Педагогический совет не вправе решать вопросы, не относящиеся к его компетенции.

4. Состав педагогического совета и организация работы

4.1. В состав педагогического совета входят все педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с ОО: администрация ОО, учителя, педагоги дополнительного образования, социальный педагог, педагог-психолог, учитель-логопед, педагог-дефектолог, педагог-организатор, воспитатель.

4.2. В необходимых случаях на заседание педагогического совета приглашаются представители общественных организаций, взаимодействующих по вопросам образования, родители учащихся, представители юридических лиц, финансирующее школу. Необходимость их приглашения определяется представительством педагогического совета, учредителем. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

4.3. Педагогический совет в целях организации своей деятельности избирает из своего состава председателя и секретаря в новом учебном году простым большинством голосов, сроком на один год. Председатель и секретарь педагогического совета работают на общественных началах.

4.4. Руководство педагогическим советом осуществляет председатель.

4.5. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы ОО.

Деятельность педагогического совета основывается на принципах демократии, уважения и учета интересов всех членов коллектива ОО.

4.6. В течение учебного года проводится не менее 4-х заседаний в соответствии с планом работы ОО. В случае необходимости возможно проведение внеочередных заседаний. Наряду с общим педагогическим советом могут собираться малые педагогические советы для решения вопросов, касающихся только педагогов определенной группы. Формами проведения заседаний педагогического совета могут быть совещание, конференция, семинар, круглый стол, а также другие формы, наиболее соответствующие тематике рассматриваемых вопросов.

4.7. Педагогический совет может быть собран по инициативе его председателя, по решению педагогического совета, по инициативе 2/3 членов педагогического совета.

4.8. Педагогический совет считается собранным, если на его заседании присутствует более 70 % от общего числа членов педагогического совета.

4.9. Время, место и повестка дня очередного заседания педагогического совета сообщаются не позднее, чем за месяц до дня его проведения.

4.10. Подготовка заседания педагогического совета осуществляется постоянными общественно-профессиональными объединениями педагогов, обладающими в период подготовки педагогического совета полномочиями, возлагаемые на них представителями администрации.

4.11. Ход педагогического совета, содержание обсуждаемых вопросов и принятые решения оформляются протоколом, который ведет секретарь.

Протокол приобретает силу официального документа, если он имеет номер, дату, заверен подписями председателя и секретаря. Для подтверждения кворума к протоколу прилагается списочный состав присутствующих.

В начале каждого заседания директор ОО или ответственный за ход выполнения решений информирует о выполнении ранее принятых решений. Работа педагогического совета должна быть строго регламентирована.

В протоколе в краткой форме фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета.

4.12. По вопросам, обсуждаемым на заседаниях педагогического совета, выносятся решения с указанием срока исполнения и лиц, ответственных за исполнение этих решений.

4.13. Решение педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 членов педагогического совета. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

4.14. Процедура голосования определяется педсоветом. В случае необходимости решения педагогического совета принимаются тайным голосованием.

4.15. Принимаемые решения фиксируются в протоколах заседания педагогического совета.

Решения педагогического совета реализуются приказами директора. О решениях, принятых педагогическим советом, ставятся в известность все участники образовательного процесса. Решение педагогического совета является обязательным для всех его членов.

4.16. Отсутствие работника на педагогическом совете при обсуждении какого-либо вопроса не освобождает его от выполнения решений по данному вопросу.

4.17. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих заседаниях.

4.18. Директор в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителя, который в трёхдневный срок при участии заинтересованных сторон рассматривает такое заявление, знакомится с мотивированным мнением большинства педагогического совета и выносит окончательное решение по спорному вопросу.

5. Права и ответственность педагогического совета

5.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать, утверждать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии;
- рассматривать на заседании педагогического совета вопросы поведения учащихся только в присутствии самих учащихся и их родителей (законных представителей);
- требовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося осуществления образовательной деятельности, если его предложение поддержит более одной трети членов участвующих в заседании педагогического совета;
- предлагать директору планы мероприятий по совершенствованию образовательной деятельности.

5.2. Педагогический совет несет ответственность за:

- выполнение плана работы;
- педагогически целесообразный выбор и реализацию в полном объеме общеобразовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, качество образования своих выпускников, соответствие образования федеральным государственным образовательным стандартам;
- выполнение образовательных программ, имеющих экспертное заключение;
- развитие принципов общественно-государственного управления и самоуправления образовательной деятельностью;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства;

- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

5.3. Каждый член педагогического совета имеет право:

- участвовать в обсуждении текущих вопросов повестки заседания педагогического совета;
- участвовать в голосовании по принятию решений педагогическим советом по вопросам в пределах компетенции педагогического совета;
- выносить на обсуждение педагогического совета интересующие его вопросы и предложения, имеющие непосредственное отношение к образовательной деятельности и развитию ОО.

5.4. Каждый член педагогического совета обязан:

- посещать все заседания педагогического совета;
- принимать активное участие в его работе;
- своевременно выполнять принятые решения;
- своевременно и точно выполнять возлагаемые на него поручения.

6. Документация педагогического совета

6.1 Педсовет должен иметь следующие документы:

- положение о педагогическом совете;
- план работы педагогического совета;
- протоколы заседаний.

6.2 Протоколы о переводе учащихся в следующий класс, о выпуске учащихся оформляются списочным составом и утверждаются приказом.

6.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.4. Протоколы педагогического совета входят в номенклатуру дел ОО, хранятся в ОО постоянно.

6.5. Протоколы заседаний педагогического совета по окончании учебного года сшиваются, пронумеровываются и передаются в архив ОО.

6.6. Доклады, тексты выступлений, о которых в протоколе педагогического совета делается запись, группируются и прилагаются к протоколам педагогических советов.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575780

Владелец Корепанова Венера Николаевна

Действителен с 26.03.2021 по 26.03.2022